Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа имени Ф.И.Толбухина»

Ярославского муниципального района

**Справка**

**по итогам проверки организации питания**

**в 2018-2019 учебном году**

***Цель проверки***: 1. Организация приема пищи в школьной столовой.

 2. Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой.

***Срок проверки***: 10- 13 декабря 2018 года.

***Комиссия***: Алиева О.А., заместитель директора по ВР,

 Громова Ю.Н., ответственный за организацию питания;

 Кольцова Т.И. медицинская сестра.

***Проверкой было установлено:***

Для обучающихся школы организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Завтрак состоит из горячего блюда и горячего напитка. Обед включает первое, второе (основное горячее блюдо из мяса, рыбы или птицы) и сладкое блюдо.

Все учащиеся школы питаются во время перемен после второго, третьего и пятого уроков. Продолжительность перемен достаточная – 20 минут и 15 минут. Классы приходят в столовую с классным руководителем.

Общий охват учащихся с родительской доплатой составляет 98%.

Обеспечивают поставку продуктов ООО «Исток», ООО «Луч» Договора между поставщиками и школой заключены. В наличии сертификаты качества, соблюдаются сроки годности продукции. В обеденном зале вывешено меню, в котором указано наименование блюд, выход продуктов. Есть график работы столовой и график питания по классам.

В школьной столовой чисто. Санитарное состояние соответствует нормам. Соблюдается температурный режим хранения продуктов.

Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом (группой) в столовой закреплены определенные обеденные столы.

Вместе с тем выявлен ряд недостатков:

1. Технологическое оборудование (электроплиты) требует ремонта.

2. Недостаточный контроль со стороны классных руководителей 5 и 7 классов за осуществлением дежурства и посещением столовой учащимися.

***Выводы и предложения:***

1. Дежурным учителям по столовой (согласно графику) Привалову Евгению Александровичу и Каюриной Нине Вячеславовне своевременно приступать к дежурству.

3. Классным руководителям 5- 11 классов своевременно являться во время посещения столовой учащимися. Осуществлять гигиенический контроль.

3. Заслушать справку на Совете по питанию и совещании при директоре с присутствием работников пищеблока.

4. Заведующей хозяйством, Громовой Ю.Н., осуществить ремонтные работы технологического оборудования.

 Заместитель директора по ВР О.А.Алиева