

ПРИНЯТО:
на общем собранием трудового коллектива
МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина
ЯМР
О.Г. Стецович
приказ №01-27/193 от 30.08.2024



План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 – 2025 учебный год

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа имени Ф.И.Толбухина» Ярославского муниципального района (далее – Учреждение) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения:
 - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
 - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в Учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в Учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников Учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР осуществляется директором и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

УТВЕРЖДЕНО:
 директор МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР
 О.Г. Стецович
 приказ №01-27/193 от 30.08.2024



**План работы
 по противодействию
 коррупции на 2024 – 2025 учебный год
 по МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы
2	Организация личного приема граждан директором учреждения	постоянно	директор школы
3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	май - июнь	заместитель директора по УВР
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы
6	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы
7	Постоянное информирование граждан об их правах на	постоянно	директор школы

	получение образования		
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	директор школы
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся и воспитанников из МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР	постоянно	директор школы

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней.	сентябрь - 25 мая	директор школы, заместитель директора по УВР
2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам учреждения	сентябрь - май	директор школы, заместители директора по УВР
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	в течение периода	директор школы, заместитель директора по ВР
4	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	заместитель директора по УВР
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы

РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания
2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	сентябрь	учитель обществознания
3	Библиотечный урок «Про взятку»	октябрь	библиотекарь
4	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь	библиотекарь
5	Беседа «Мои права».	февраль	библиотекарь
6	Диспут «Про взятку»	сентябрь	заместитель директора по ВР

РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ

1	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками»,	апрель	учителя русского языка, классные руководители

	«Легко ли всегда быть честным?»		
3	Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности. 1- 4 классы: - Мои права. - Я - гражданин. - Потребности и желания.	сентябрь-май	заместитель директора по ВР, классные руководители
	5- 8 классы: - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции.		
	9- 11 классы: - Почему в России терпимое отношение к коррупции		
4	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве. 7- 11 классы: - Роль государства в преодолении коррупции. - СМИ и коррупция.	январь - декабрь	классные руководители
5	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	учитель ИЗО
6	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией различных мероприятий: – оформление стендов в школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	декабрь	заместитель директора по ВР, классные руководители
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители
2	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по ВР
3	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь	руководитель ШМО
4	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	заместитель директора по ВР
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора по ВР
2	Участие в публичном отчете учреждения	сентябрь	директор школы
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь	директор школы
4	День открытых дверей школы	март-апрель	директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители
6	Круглый стол с участием администрации учреждения и родительской общественности по вопросу «Коррупция и	декабрь	директор школы

	антикоррупционная политика школы»		
7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	общешкольный родительский комитет

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

КОРРУПЦИЯ — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Специальная линия предназначена для направления гражданами информации **о конкретных фактах коррупции**.

**СПЕЦИАЛЬНО ВЫДЕЛЕННАЯ В УЧРЕЖДЕНИИ
ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ «НЕТ КОРРУПЦИИ!» - 8(4852) 76-47-57**

Линия функционирует в режиме автоответчика с **09.00 до 17.00 по рабочим дням**. Продолжительность сообщения - **до 8 минут**.

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, обрабатываются и затем рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации». Информации, поступившей на линию «Нет коррупции!», обеспечивается *конфиденциальный характер*.

Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов.

Обращения, содержащие оскорбления и угрозы, не рассматриваются.