Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа имени Ф.И.Толбухина»
Ярославского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДЕНО: приказ №01-28/ 50 от 03.04.2020  |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ**

**1. Общие положения** 1.1. Настоящее Положение о дежурной группе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа имени Ф.И.Толбухина» Ярославского муниципального района (далее – Учреждение) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с указом Президента РФ от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID19)»,постановлением Правительства Ярославской области от 03.04.2020 №302-п «О работе организаций (работодателей и их работников) на территории Ярославской области в период с 04 по 40 апреля 2020 года включительно», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.03.2020 №7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», Указом Губернатора Ярославской области от 20.03.2020 №53 «Об организации деятельности образовательных организаций Ярославской области»,  указом Губернатора Ярославской области от 03.04.2020 №80 «О мерах по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия населения и внесения изменений в указ Губернатора Ярославской области от 18.03.2020». 1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в Учреждении.

**2. Условия формирования дежурной группы** 2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.
2.2. Основной целью дежурной группы являются: **-** удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа; **-** охрана жизни и здоровья воспитанников и работников дошкольного учреждения.

**3. Порядок приема в дежурную группу** 3.1. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников и справок с места работы родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя), которые продолжают трудовую деятельность в организациях, обеспечивающих жизнедеятельность общества в период действия режима повышенной готовности.

Заявление о зачислении в дежурную группу родители (законные представители) вправе подать любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3.2. Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если: - один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками организациий, обеспечивающих жизнедеятельность общества в период действия режима повышенной готовности; - родители не представят документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения. 3.3. Ответ родителям (законных представителей) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется ответственным специалистом Учреждения по телекоммуникационным каналам связи в течение \_\_3\_\_ днкей после обращения родителей в Учреждение.

**4. Порядок функционирования дежурной группы** 4.1. Дежурная группа формируются приказом директора Учреждения. Количество дежурных групп в Учреждении определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе директора Учреждения.4.2. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 12 (двенадцать) воспитанников. Список воспитанников дежурных групп утверждает директор Учреждения.4.3. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.4.4. Дежурная группа функционируют по 5 - дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни–суббота, воскресенье) с 10- часовым пребыванием детей.4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Росптребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.4.6. Работниками дошкольных групп  ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы.4.7. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.4.8. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.4.9 Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в музыкальном и физкультурном зале для воспитанников дежурной группы не допускается.4.10. Дежурная группа функционируют с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

**5. Права участников дежурной группы** 5.1. Работники дошкольных групп, отвечающие за утренний прием вправе:- не принимать в дежурную группу воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;

- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра; - вести мониторинг состоянии здоровья детей в течение всего времени пребывания в дошкольной группе; - проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний. 5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе: - интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в дошкольной группе; - получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

**6. Порядок прекращения работы дежурной группы** 6.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом директора Учреждения, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.