

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа имени Ф.И.Толбухина»
Ярославского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ:
директор
МОУ СШ им.Ф.И.Толбухина ЯМР
/О.Г.Степович/
приказ №01-27/253 от 18.12.2017

**ПОЛОЖЕНИЯ
О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

1. Общие положения

- 1.1. Совет Школьного спортивного клуба является выборным органом самоуправления Школьного спортивного клуба «ФИТ» (далее, также – ШСК), созданного при муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа имени Ф.И.Толбухина» Ярославского муниципального района (далее – Учреждение).
- 1.2. Совет ШСК действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Уставом Учреждения, Положением о ШСК, настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции Совета ШСК

- 2.1. Целью деятельности Совета ШСК является усиление роли обучающихся в решении вопросов, относящихся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности образовательной организации.
- 2.2. Задачами деятельности Совета ШСК являются:
 - представление интересов обучающихся в процессе деятельности ШСК;
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся;
 - защита прав обучающихся;
 - укрепление дисциплины.
- 2.3. Функциями (основными направлениями деятельности) Совета ШСК являются:
 - привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях различных уровней;
 - привлечение обучающихся к решению вопросов, относящихся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности Учреждения;
 - изучение мнения обучающихся по вопросам, относящимся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности Учреждения;
 - представление позиции обучающихся в администрации Учреждения;
 - разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении;
 - изучение интересов и потребностей обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации и обеспечения;
 - содействие реализации инициатив обучающихся в сфере внеучебной деятельности;
 - содействие разрешению конфликтных вопросов путем сопоставления интересов обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов;
 - информирование обучающихся о деятельности органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения и Ярославского муниципального района Ярославской области, в состав которого входит сельское поселение, на территории которого действует ШСК;
 - содействие формированию и реализации спортивных программ и проектов Учреждения.

3. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

- проводить на территории Учреждения собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в 2 месяца;
- размещать на территории Учреждения информацию (на стенах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

- направлять в администрацию Учреждения письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами Учреждения, школьного спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- получить от администрации Учреждения информацию по вопросам деятельности Учреждения, в том числе блока дополнительного образования;
- представлять интересы обучающихся в администрации Учреждения, на педагогических советах, собраниях, посвященных работе ШСК;
- проводить встречи с директором Учреждения и другими представителями администрации Учреждения;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Учреждения;
- организовывать работу общественных приемных при Совете ШСК, сбор предложений обучающихся, ставить перед администрацией Учреждения, иными организациями вопрос о решении озвученных обучающимися проблем;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию Учреждения о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;
- вносить в администрацию Учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательной и физкультурно-спортивной работы;
- вносить в администрацию Учреждения предложения о поощрении и привлечении к ответственности обучающихся, при рассмотрении администрацией Учреждения вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления Учреждения, действия работников Учреждения, противоречащие Уставу Учреждения;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета мнения Совета ШСК.

4. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 4.1. Совет ШСК формируется на выборной основе сроком на один год.
- 4.2. В состав Совета ШСК избираются представители от спортивных секций и 5-11 классов по одному человеку, организаторы физической подготовки классов, родители (законные представители), педагогические работники.
- 4.3. В Совет ШСК входят также представители от Совета Учреждения и Ученического совета Учреждения.
- 4.4. Председателем Совета ШСК является руководитель (председатель) ШСК.
- 4.5. Выбор заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК (либо квалифицированным большинством).
- 4.6. Решения, принятые Советом ШСК, фиксируются в протоколе заседания Совета ШСК, который подписывается председателем Совета ШСК и секретарем заседания Совета ШСК (также решения Совета ШСК могут оформляться отдельными документами – решениями; основанием для подготовки решения является протокол заседания Совета ШСК; решение подписывается председателем Совета ШСК и секретарем заседания Совета ШСК).