Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа имени Ф.И.Толбухина»

Ярославского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании педагогического совета  протокол №7 от 30.08.2017 | УТВЕРЖДЕНО:  приказ №01-27/170 от 31.08.2017 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ**

**I.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о службе школьной медиации (далее Положение) определяет порядок создания Службы школьной медиации в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа имени Ф.И.Толбухина» Ярославского муниципального района (далее – Учреждение).

1.2. Служба школьной медиации является объединением учащихся и педагогов, заинтересованных в мирном урегулировании конфликтов среди субъектов образовательного процесса.

1.3. Служба школьной медиации является приоритетной альтернативой, имеющимся на данный момент, способом реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу школьной медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путём медиации, администрация, педагоги, могут применить другие способы решения конфликта и/или иные меры воздействия. Достигнутое соглашение конфликтующих сторон может учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

*Служба школьной медиации* (далее СШМ) – объединение участников образовательных отношений – сотрудников Учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности с помощью метода школьной медиации и медиативного подхода, и использования восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

*Медиация*‑ способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора, добровольно участвующими в процедуре медиации, взаимоприемлемого и жизнеспособного решения при содействии нейтрального и независимого помощника – медиатора. В процессе медиации стороны приходят к соглашению без вынесения третьей стороной решения по спору.

*Метод школьной медиации* является не только способом разрешения споров в образовательной среде, но и методом профилактики и коррекции взаимодействия, позволяющим научить как детей, так и взрослых конструктивному поведению в конфликте и потенциально конфликтных ситуациях. *Школьная медиация* дает возможность предупреждать конфликты, правонарушения и ситуации острого противостояния, а также способствует изменениям привычных негативных, деструктивных способов взаимодействия.

*Школьные медиаторы* – это педагоги, прошедшие специальное обучение (не менее 72-х часов); обучающиеся 7-11 классов, прошедшие обучение по программе подготовки «группы равных» (не менее 24-х часов), являющиеся членами службы школьной медиации. Школьными медиаторами могут быть родители (законные представители), прошедшие обучение (не менее 24-х часов), и являющиеся членами службы школьной медиации.

*Участники образовательных отношений* – это обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

*Куратор СШМ* – это человек, организующий деятельность службы школьной медиации в Учреждении.

1.5. Правовой основой создания и деятельности СШМ являются:

* Конституция Российской Федерации;
* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Семейный кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Конвенция о правах ребенка;
* Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
* «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
* Федеральный закон от 27.06.2010 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 № 14-30-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»;
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 05.02.2015 № 167-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2017 годы по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
* Постановление Правительства Ярославской области от 09.12.2014 года
* № 1278-п «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2017 годы по реализации стратегии действий в интересах детей Ярославской области на 2012-2017 годы»;

**II. Цели и задачи службы медиации**

2.1. Целью СШМ является:

* распространение среди учащихся, родителей (законных представителей) и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
* помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтов на основе принципов медиативного подхода;
* создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
* профилактика агрессивных и асоциальных проявлений, издевательств в школьной среде, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
* воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях, как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов без причинения вреда окружающим;
* снижение количества конфликтных ситуаций в будущем.

2.2. Задачами СШМ являются:

* проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров;
* обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
* информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.
* проведение мероприятий среди обучающихся, направленных на профилактику конфликтного поведения.

1. **Принципы деятельности службы школьной медиации**

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагает как добровольное участие обучающихся в организации работы СШМ, так  и добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации и других восстановительных программах. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип равенства сторон, предполагает равноправие, сотрудничество, взаимное уважение, принятие (людей, ситуаций, событий), признание ценности и самобытности каждой отдельной личности, признание права каждого на удовлетворение потребностей и защиту своих интересов при условии признания такого же равного права за другими. Участники конфликта имеют равное право представлять свое видение ситуации, задавать уточняющие вопросы, вносить свои предложения по урегулированию конфликта.

3.3. Принцип нейтральности предполагает беспристрастность и непредвзятость медиатора. Запрещается членам СШМ, медиатору принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что СШМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, создающим условия для того, чтобы стороны самостоятельно могли найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип конфиденциальности. Любая информация, полученная в ходе медиации (и других восстановительных программ) считается конфиденциальной, кроме той, которая имеет разрешение на возможность разглашения от сторон или необходимость разглашения которой требуется законом. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор должен заранее предупредить стороны о необходимости сохранения соблюдения принципа конфиденциальности. Он должен сообщить и о праве сторон установить в ходе медиации свои правила конфиденциальности.

3.5. Принцип законности, утверждающий, что в ходе медиации обсуждаются и принимаются только такие решения, которые соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

**IV. Порядок формирования службы медиации**

4.1. В состав службы медиации входят педагог-психолог, заместитель директора по ВР, педагоги Учреждения (состав не менее 3-х человек), обучающиеся 8-11 классов и родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Необходимым условием участия в работе СШМ, в качестве медиатора,  является прохождение специального обучения по программе «Медиация в образовательной организации»:

- педагоги - не менее 72-х часов.

- обучающиеся, родители (законные представители) - не менее  24-х часов.

Обучение детей и родителей (законных представителей) могут проводить как педагоги-медиаторы Учреждения, так и приглашенные специалисты (медиаторы-практики).

4.3. Руководителем (куратором) службы назначается заместитель директора по ВР, педагог-психолог или иной педагогический работник, прошедший обучение проведению примирительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора Учреждения. Куратором назначается сотрудник, пользующийся доверием обучающихся, педагогов и администрации Учреждения, а также понимающий и поддерживающий цели и задачи службы школьной медиации, восстановительного подхода.

4.4. Обучающиеся могут участвовать в проведении процедур медиации деятельности СШМ при дополнительном условии: наличии письменного согласия их родителей (законных представителей) на деятельность ребенка в качестве ведущего процедуры медиации (медиатора).

4.5. К работе службы могут привлекаться специалисты другого образовательного учреждения, где создана СШМ.

4.6. К проведению мероприятий СШМ могут привлекаться добровольцы, прошедшие необходимый инструктаж.

4.7. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться СШМ самостоятельно.

4.8. Контроль за работой службы школьной медиации осуществляется руководителем школы.

**V. Порядок работы службы медиации**

5.1. Служба медиации может получать информацию о спорах, случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации Учреждения, членов СШМ, родителей (законных представителей) или иных участников образовательных отношений.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация Учреждения.

5.3. Процедуру медиации может проводить любой участник службы. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации) процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией Учреждения.

5.4. Процедура медиации проводится в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, а так же есть материальный ущерб,  для проведения программы также необходимо участие родителей (законных представителей) во встрече или их письменное согласие.

Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

5.5. По делам, рассматриваемым в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее Комиссия) или суде, медиация проводится взрослым медиатором. Медиация не отменяет рассмотрения дела в Комиссии или суде, но ее результаты и медиативное соглашение могут иметь значение при вынесении решения по делу.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае недостаточной квалификации. В этом случае координатор СШМ и руководитель Учреждения принимают решение о приглашении медиатора из другой организации,  а также использовании иных формы работы (Совет профилактики и др.).

5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9.         В случае,  если в ходе процедуры конфликтующие стороны пришли  к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном медиативном соглашении или устном медиативном соглашении  (по договоренности сторон).

При необходимости СШМ передает копию медиативного соглашения администрации Учреждения при наличии согласия сторон.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11. СШМ несет ответственность за организацию процедуры медиации и других восстановительных программ в соответствии с регламентом. Стороны несут личностную ответственность за выполнение принятых в результате процедуры медиации обязательств.

5.12.   При достижении соглашения, в обозначенное в нем время, медиатор проводит аналитическую беседу со сторонами о выполнении договоренностей и состоянии их взаимоотношений. При возникновении проблем в выполнении обязательств, координатор СШМ и медиатор, проводившие данную программу, могут провести дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей исполнения и пути их преодоления.

5.13. При необходимости СШМ информирует участников процедуры о возможностях обращения к специалистам (социальный педагог, педагог-психолог, специалисты учреждений социальной сферы, юрист).

5.14. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.15. Деятельность СШМ фиксируется в журнале регистрации случаев, который является внутренним документом службы, и доступ к которым имеет только куратор или ее члены.

5.16. Куратор СШМ обеспечивает мониторинг проведенных программ. Отчет по запросу вышестоящих организаций имеет количественный вид (без упоминания фамилий участников программ). Куратор СШМ предоставляет количественный отчет по формату регионального мониторинга.

5.17. Куратор организует проведение супервизий с медиаторами, координирует действия участников СШМ в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди всех участников образовательного процесса.

Процедура супервизии по проведению классической медиации:

- Необходимо связаться с НП "ЛИГА МЕДИАТОРОВ"

- Уточнить возможность проведения супервизии, стоимость, время ее проведения.

Произвести оплату.

- Определиться с рассматриваемым вами случаем (ролевой кэйс, вы используете свой или получаете от Института) и находите сами стороны для имитации конфликта/спора. - Произвести запись вашей имитационной медиации на  видеокамеру.

- Направить по переданному вам адресу и паролю свою запись проведенной вами медиации.

- Получить ответ о проведенной супервизии.

- Получить запись анализа вашей работы и оценку по шкале, применяющейся в НП "ЛИГА МЕДИАТОРОВ", а также рекомендацию по освоению вами навыков медиации.

5.18. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей), кроме случаев, указанных в пунктах 5.4 и 5.5 настоящего Положения (по данным категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным). Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию.

5.19. По согласованию с администрацией Учреждения и руководителем службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.20. При необходимости школьная служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**VI. Организация деятельности службы примирения**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией Учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица Учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом -психологом, социальным педагогом и другими специалистами Учреждения.

6.4. Администрация Учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

6.5. Администрация Учреждения поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация Учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.8. Не реже, чем один раз в четверть, проводятся совещания между администрацией Учреждения и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.9. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.10. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Учреждении.

6.11. Оплата работы куратора (руководителя) службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда Учреждения или из иных источников.

6.12. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Учреждения по предложению службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации» от 17.03.2009 года.